# ORÇAMENTO (271/21)

# Dados da empresa:

**Firma Proponente:** ......................................................................................…………..

**Endereço:** .....................................................................................................................

**Cidade:** ......................................**Estado:** ....................... **CEP:** ................................... **Telefone:** ............................................**CNPJ:** ........................................................  **Insc. Estadual:**.....................................  **Insc. Municipal:.**........................................

**E-mail**:................................................................................………………………….......  **FAX:**......................................................**Contato**:...........................................................

# Das Especificações:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Item** | **Descrição** | **Quant.** | **Valor Unit.** | **Valor Total** |
| **1** | Manutenção corretiva de Portões de Garagem em alumínio branco conforme medidas abaixo:  **Portão 1**  Medida do vão A 2,95 x L 3,18 m  Kit de Ferragem(branco):  Tubo retangular de alumínio estrutural (tubo reto 2 x 1 ½).  Quadro estrutural do portão em tubo quadrado 3 ½ (PC 10)  Revestimento do quadro em (LB8) lambri liso branco.  **OBS.**  Kit motor de portão (basculante) pivotante 1/3 HP aluminio max 3,5m 220V 60 Hz SEG com 2 controles.  **Portão 2**  Medida do vão A 3,45 x L 3,06 m  Kit de ferragem(branco):  Tubo retangular de alumínio estrutural (tubo reto 2 x 1 ½).  Quadro estrutural do portão em tubo quadrado 3 ½ (PC 10)  Revestimento do quadro em (LB8) lambri liso branco.  **OBS.**  Kit motor de portão (basculante) pivotante 1/3 HP aluminio max 3,5m 220V 60Hz SEG com 2 controles. | **02** |  |  |

**1 –** A prestação de serviço deste contrato terá a duração de 12(doze) meses.

**1.1 –** A CONTRATADA prestará o serviço de manutenção deste objeto, na medida do necessário ao atendimento das atividades da CMR, não ultrapas sando o preço estimado pela administração.

**2 -** A CONTRATADA deverá prestar assistência técnica no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, após contato telefônico ou via email da Secreta ria Geral de Administração.

**3 -** A CONTRATADA deverá fornecer e substituir todas as peças, que se fazerem necessárias, do material objeto deste termo, por sua inteira responsabilidade, custeio e em conformidade com as normas e os padrões técnicos legais exigíveis.

**Para tanto, nos propomos a fornecer os materiais / executar os serviços pelos preços unitários constantes da planilha de quantitativos e pelo preço global de:**

**R$\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).**

Declaro que os serviços e materiais oferecidos nesta ***Proposta Comercial*** **processo 271/21**, atendem as especificações mínimas solicitadas eestão de acordo com todas as normas e disposições dos órgãos reguladores vigenteseque nos responsabilizamos pelos dados fornecidos a CÂMARA MUNICIPAL DE RESENDE – CMR/RJ, assim como por sua fidedignidade.

**Carimbo de CNPJ**

*Data:\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_*

*Assinatura:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Carimbo ou Nome Legível:*