#  ORÇAMENTO (Processo 109/21 )

# Dados da empresa:

**Firma Proponente:** ......................................................................................…………..

**Endereço:** .....................................................................................................................

**Cidade:** ..............................................**Estado:**..........**CEP:** .................................... **Telefone:**..................................................**CNPJ:** .........................................................  **Insc. Estadual:**.....................................  **Insc. Municipal:.**........................................

**E-mail**:................................................................................………………………….......  **FAX:**......................................................**Contato**:...........................................................

# Das Especificações:

| Item | Descrição | Unidade | Quantidade | Valor Mensal | Valor Anual |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **Prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva nos equipamentos de informática** | **Mês** | **12** |  |  |
| **2** | **Prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva na rede estruturada de TIC da Sede Administrativa** | **Mês** | **12** |  |  |

## 1 – DO OBJETO

**1.1** - O objeto do presente pedido é a **contratação de empresa para prestação de serviços técnicos de manutenção preventiva e corretiva de “hardware” do parque de equipamentos de microinformática e da rede estruturada da Câmara Municipal de Resende – CMR,** pelo período de 12 (doze) meses de acordo com as especificações contidas neste detalhamento.

**1.2** - Quaisquer fabricantes e/ou modelos mencionados neste estudo são meramente referenciais, podendo ser oferecido pelo proponente bens e serviços similares de outros fabricantes e/ou modelos de qualidade similar ou superior, desde que mantenham inteira compatibilidade com o referenciado.

**1.3** - Os serviços de manutenção preventiva e corretiva nos equipamentos de microinformática instalados na Câmara Municipal de Resende (doravante denominada CONTRATANTE ou CMR), a manutenção física e lógica da rede de computadores, o suporte nos programas de microinformática, o suporte na área de redes, o apoio na operação das atividades de banco de dados e serviços de atendimento e controle de chamados técnicos deverão ser prestados conforme condições estabelecidas pela CMR através da Divisão de Informática.

## 2 - DOS SERVIÇOS A SEREM EXECUTADOS:

**2.1** - Serviços de **manutenção corretiva dos equipamentos** (hardware) consistem entre outros na:

 **a)** verificação do defeito de todos os equipamentos do parque tecnológico de microinformática, excetuando-se equipamentos locados ou oferecidos em comodato por terceiros.

 **b)** disponibilização mão de obra técnica e especializada, ferramenta e equipamentos necessários para a reparação de falhas de funcionamento dos equipamentos, mediante substituição de toda e qualquer parte defeituosa, desgastada ou quebrada pelo uso normal ou indevido.

 **b.1)** a CMR é responsável por adquirir as partes defeituosas indicadas pela CONTRATADA.

 **b.2)** visando melhor planejamento e a não interrupção das atividades da CMR, a CONTRATADA deverá, no prazo de 3 (três) meses, contados a partir da assinatura do contrato e a cada possível renovação, encaminhar a FISCALIZAÇÃO, relação de itens tangíveis e intangíveis necessários para reposição e reparação de defeitos que possam vir a ocorrer nos equipamentos e na rede de dados.

 **b.3)** a Substituição de peças que tiverem desgaste natural e do tipo de consumível para o funcionamento dos referidos equipamentos, tais como: fusíveis, conectores RJ45 e RJ11, cabo UTP CAT-6, mouse, teclado, são considerados de responsabilidade da CMR.

 **c)** substituição ou manutenção de equipamentos, que porventura venham a ter o seu funcionamento prejudicado por manuseio indevido do usuário, considerando que os usuários desta administração têm um perfil de zelo e conhecimento no tratamento com os equipamentos sob sua cautela.

 **d)** reparação de falhas de funcionamento dos equipamentos devido a erros de configuração de placas de vídeo, placas de rede, placa-mãe etc.

 **e)** execução de regulagens e ajustes mecânicos, elétricos e eletrônicos dos equipamentos.

 **f)** reparação de defeitos ocasionados por danos acidentais ou queda de equipamentos.

 **f.1)** o prazo para início da verificação do defeito é de, no máximo uma hora útil, considerando o final do expediente da CMR às 18hs (dezoito horas), e de acordo com o estabelecido na seção 3, referente ao acordo de nível de serviço (SLA – Service Level Agreement);

 **f.2)** a atribuição da verificação do defeito inclui tanto os equipamentos em garantia do fabricante que foram licitados quanto aqueles equipamentos que não estão nem em garantia do fabricante, nem em contrato de manutenção.

 **f.2.1)** para os equipamentos previstos no subitem acima, não existe a obrigação de reparo, apenas a verificação do eventual defeito, apoio aos usuários e translado dos equipamentos até o local onde serão efetuados pela rede autorizada para garantia.

 **f.3)** caso o conserto dos equipamentos contratados não possa ser efetuado nos prazos do SLA, a CONTRATADA deverá informar a CMR para providenciar a substituição do equipamento defeituoso por outro.

 **f.4)** a CONTRATADA terá os prazos para repor o equipamento e prioridade da CMR, devidamente reparado, conforme SLA.

 **f.4.1)** na hipótese de impossibilidade técnica de reparar totalmente o equipamento constante do 1º Apenso, deverá informar a FISCALIZAÇÃO para que seja providenciada sua substituição.

 **f.5)** a equipe técnica da CONTRATADA fica obrigada a executar as movimentações dos equipamentos dentro das dependências da CMR, efetuando os devidos registros de acordo com o estabelecido pela FISCALIZAÇÃO.

**2.2** - Os serviços de **manutenção preventiva** dos equipamentos (hardware) consistem na execução periódica de regulagens, ajustes, lubrificação, limpeza externa e interna com aspiração de pó, indicação das peças e atualizações de hardware e software necessárias para o bom funcionamento dos equipamentos.

**2.3** - Os serviços de manutenção preventiva deverão ser realizados, no mínimo, uma e no máximo seis vezes ao ano, em cada equipamento, na ordem de prioridade a ser definida pela CONTRATADA e aprovada pela FISCALIZAÇÃO.

**2.4** - A CONTRATADA poderá realizar os serviços de manutenção preventiva juntamente aos serviços de manutenção corretiva, solicitados pelos usuários / FISCALIZAÇÃO.

**2.6** - Os serviços de **manutenção da rede** consistem:

 **a)** na verificação do motivo da interrupção de comunicação com a rede de dado e voz dos equipamentos que compõe o parque de informática e comunicações da CMR;

 **b)** em restabelecer a comunicação do equipamento com a rede estruturada, reparando, através do conserto ou substituição, os componentes que causaram a interrupção;

 **c)** na transferência, com desinstalação, instalação e configuração de pontos da rede de estruturada, através de extensão de cabos de CAT-6, que deverão estar embutidos ou acondicionados em calas do tipo “PIAL SISTEMA X – branca ou bege”;

 **d)** na realização de serviços de cabeamento estruturado;

 **e)** na homologação de pontos de rede;

 **f)** na organização do DG organizando e identificando os cabos e portas nos racks, de forma a facilitar a manutenção, reparo e mudança de pontos.

**2.7** - Os Serviços de **manutenção de programas** (software), **de equipamentos e de rede** consistem, conforme o caso:

 **a)** na instalação e configuração dos ambientes operacionais (Windows®, Linux® etc., aplicativos e / ou suas atualizações) nos equipamentos da CMR;

 **b)** na instalação e configuração de sistema operacional nos microcomputadores, notebooks, tablets e terminais, nos padrões determinados pela FISCALIZAÇÃO;

 **c)** na instalação, atualização, suporte e configuração exclusivamente de aplicativos que tenham licença de uso para o usuário e os de licença livre, de acordo com a legislação pátria.

 **d)** instalação de softwares emuladores de terminais, dos padrões determinados pela FISCALIZAÇÃO;

 **e)** os serviços mencionados nas alíneas “a” à “d” acima, deverão ser executados e / ou prestados, inclusive, nos equipamentos adquiridos pela CMR e que não constem na relação dos equipamentos do 1º Apenso.

**2.8** - Visando atender a Lei de Proteção de Dados Pessoais, LEI Nº 13.709, DE 14 DE AGOSTO DE 2018, a Contratada deverá assinar **Termo de Confidencialidade e Sigilo,** onde se responsabilizará pelo sigilo das informações pessoais e institucionais que vier a ter acesso, na forma do 2º Apenso a esse detalhamento a ser aprovada pelo corpo jurídico dessa casa.

## 3 - Metodologia de execução dos serviços

**3.1**. A CONTRATADA deverá manter nas instalações da Sede Administrativa da CMR preposto técnico com formação acadêmica em ensino superior em qualquer área de TIC e terá como atribuições:

 **a)** executar as atividades de manutenção nos objetos deste contrato, de acordo com as prioridades e orientações dadas pela FISCALIZAÇÃO;

 **b)** instalar e dar suporte a sistemas operacionais e demais softwares adquiridos ou desenvolvidos pela CMR;

 **c)** executar as atividades de remoção, distribuição e instalação de equipamentos, inclusive novos e/ou em garantia;

 **d)** executar as atividades de remoção, distribuição e instalação de equipamentos, inclusive novos e/ou em garantia, nas unidades que compõem a CMR;

 **e)** executar as atividades de manutenção preventiva, manutenção corretiva, movimentação, transferência, instalação e configuração de microcomputadores, terminais, impressoras, switches, hubs, roteadores, modens, e demais hardware, exceto equipamentos objeto de contrato de terceiros;

 **f)** executar as atividades de manutenção do cabeamento estruturado;

 **g)** auxiliar na busca e transporte de equipamentos, preencher formulários e documentos, colher assinaturas, limpeza e organização da área destinada à manutenção de equipamentos e demais atividades determinadas pela seção responsável;

 **h)** apoio às atividades de backup com política determinada pela FISCALIZAÇÃO;

 **i)** Executar atividades corriqueiras e pertinentes à área de informática, determinadas pela FISCALIZAÇÃO;

 **j)** emitir os termos de transferência e / ou entrada e saída de equipamentos, conforme o caso, de todo hardware objeto do contrato;

 **k)** auxiliar nas atividades da área de rede estruturada da sede administrativa da CMR e responder diretamente pelo desenvolvimento de suas respectivas atividades junto a FISCALIZAÇÃO;

 **l)** instalar e configurar softwares e hardwares de uso corriqueiro no sistema central de processamento de dados da CMR;

 **m)** instalar e configurar equipamentos de uso corriqueiro no sistema central de processamento de dados da CMR;

 **n)** promover a segurança das informações nos acessos através de rede de dados a todos os equipamentos interligados;

o) analisar o desempenho da rede, identificando pontos críticos e determinando possíveis soluções;

 **p)** auxiliar na instalação de correções dos softwares e sistemas operacionais dos servidores de rede, visando garantir níveis de desempenho e segurança adequados, em conformidade com as diretrizes estabelecidas;

 **q)** acompanhar as atividades de manutenção do cabeamento estruturado, transferência de pontos, instalações, desinstalações e configurações de pontos de rede aos switches, hubs roteadores, modens etc., nas dependências da CMR;

 **r)** acompanhar o desempenho de todos os links de comunicação, seja voz, dados ou VoIP;

 **s)** zelar por manter sua jornada de trabalho em, pelo menos, 30 horas semanais, respeitando o horário de funcionamento da CMR, inclusive as sessões e reuniões no plenário, salas de reuniões e Câmara Cultural.

**3.2 -** Sempre que solicitado pela FISCALIZAÇÃO, a CONTRATADA deverá substituir o técnico residente que não atender satisfatoriamente a demanda técnica da CMR.

### 4 - PRAZO DE EXECUÇÃO:

**4.1** Por se tratar de serviço de natureza contínua e ininterrupta o prazo pretendido para a contratação é de até **60 (***sessenta***) meses**, podendo ser firmado Contrato Administrativo com vigência de **12 (***doze***) meses** com possibilidade de prorrogação na formado **artigo 57, II da Lei 8.666/1993**, através de termo aditivo.

1º Apenso: Lista de Equipamentos

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PATRIMÔNIO** | **EQUIPAMENTO** | **DESCRIÇÃO** |
| **3584** | ALL-IN-ONE | 3GREEN |
| **3534** | ALL-IN-ONE | 3GREEN |
| **3535** | ALL-IN-ONE | 3GREEN |
| **3564** | ALL-IN-ONE | 3GREEN |
| **3565** | ALL-IN-ONE | 3GREEN |
| **3562** | ALL-IN-ONE | 3GREEN |
| **3563** | ALL-IN-ONE | 3GREEN |
| **3532** | ALL-IN-ONE | 3GREEN |
| **3533** | ALL-IN-ONE | 3GREEN |
| **3579** | ALL-IN-ONE | 3GREEN |
| **3536** | ALL-IN-ONE | 3GREEN |
| **3541** | ALL-IN-ONE | 3GREEN |
| **3540** | ALL-IN-ONE | 3GREEN |
| **3542** | ALL-IN-ONE | 3GREEN |
| **3560** | ALL-IN-ONE | 3GREEN |
| **3561** | ALL-IN-ONE | 3GREEN |
| **3558** | ALL-IN-ONE | 3GREEN |
| **3559** | ALL-IN-ONE | 3GREEN |
| **3538** | ALL-IN-ONE | 3GREEN |
| **3539** | ALL-IN-ONE | 3GREEN |
| **3555** | ALL-IN-ONE | 3GREEN |
| **3556** | ALL-IN-ONE | 3GREEN |
| **3548** | ALL-IN-ONE | 3GREEN |
| **3549** | ALL-IN-ONE | 3GREEN |
| **3546** | ALL-IN-ONE | 3GREEN |
| **3547** | ALL-IN-ONE | 3GREEN |
| **3553** | ALL-IN-ONE | 3GREEN |
| **3554** | ALL-IN-ONE | 3GREEN |
| **3551** | ALL-IN-ONE | 3GREEN |
| **3552** | ALL-IN-ONE | 3GREEN |
| **3537** | ALL-IN-ONE | 3GREEN |
| **3545** | ALL-IN-ONE | 3GREEN |
| **3543** | ALL-IN-ONE | 3GREEN |
| **3544** | ALL-IN-ONE | 3GREEN |
| **3582** | ALL-IN-ONE | 3GREEN |
| **3583** | ALL-IN-ONE | 3GREEN |
| **3578** | ALL-IN-ONE | 3GREEN |
| **3550** | ALL-IN-ONE | 3GREEN |
| **3581** | ALL-IN-ONE | 3GREEN |
| **3580** | ALL-IN-ONE | 3GREEN |
| **3585** | ALL-IN-ONE | 3GREEN |
| **3557** | ALL-IN-ONE | 3GREEN |
| **3577** | ALL-IN-ONE | 3GREEN |
| **3586** | ALL-IN-ONE | 3GREEN |
| **3587** | ALL-IN-ONE | 3GREEN |
| **3521** | ALL-IN-ONE | 3GREEN |
| **3508** | ALL-IN-ONE | 3GREEN |
| **2763** | ALL-IN-ONE | DELL |
| **2774** | ALL-IN-ONE | DELL |
| **2761** | ALL-IN-ONE | DELL |
| **2769** | ALL-IN-ONE | DELL |
| **2659** | ALL-IN-ONE | DELL |
| **2669** | ALL-IN-ONE | DELL |
| **2725** | ALL-IN-ONE | DELL |
| **2772** | ALL-IN-ONE | DELL |
| **2767** | ALL-IN-ONE | DELL |
| **2726** | ALL-IN-ONE | DELL |
| **2770** | ALL-IN-ONE | DELL |
| **2768** | ALL-IN-ONE | DELL |
| **2727** | ALL-IN-ONE | DELL |
| **2764** | ALL-IN-ONE | DELL |
| **2775** | ALL-IN-ONE | DELL |
| **2759** | ALL-IN-ONE | DELL |
| **2766** | ALL-IN-ONE | DELL |
| **2760** | ALL-IN-ONE | DELL |
| **2773** | ALL-IN-ONE | DELL |
| **2762** | ALL-IN-ONE | DELL |
| **2771** | ALL-IN-ONE | DELL |
| **2765** | ALL-IN-ONE | DELL |
| **2665** | ALL-IN-ONE | DELL |
| **2719** | ALL-IN-ONE | DELL |
| **2732** | ALL-IN-ONE | DELL |
| **2666** | ALL-IN-ONE | DELL |
| **2781** | ALL-IN-ONE | DELL |
| **2667** | ALL-IN-ONE | DELL |
| **2776** | ALL-IN-ONE | DELL |
| **2783** | ALL-IN-ONE | DELL |
| **2722** | ALL-IN-ONE | DELL |
| **2777** | ALL-IN-ONE | DELL |
| **2715** | ALL-IN-ONE | DELL |
| **2734** | ALL-IN-ONE | DELL |
| **2728** | ALL-IN-ONE | DELL |
| **2663** | ALL-IN-ONE | DELL |
| **2674** | ALL-IN-ONE | DELL |
| **2716** | ALL-IN-ONE | DELL |
| **2778** | ALL-IN-ONE | DELL |
| **2670** | ALL-IN-ONE | DELL |
| **2721** | ALL-IN-ONE | DELL |
| **2782** | ALL-IN-ONE | DELL |
| **2660** | ALL-IN-ONE | DELL |
| **2733** | ALL-IN-ONE | DELL |
| **2668** | ALL-IN-ONE | DELL |
| **2671** | ALL-IN-ONE | DELL |
| **2780** | ALL-IN-ONE | DELL |
| **2662** | ALL-IN-ONE | DELL |
| **2720** | ALL-IN-ONE | DELL |
| **2723** | ALL-IN-ONE | DELL |
| **2724** | ALL-IN-ONE | DELL |
| **2729** | ALL-IN-ONE | DELL |
| **2730** | ALL-IN-ONE | DELL |
| **2717** | ALL-IN-ONE | DELL |
| **2661** | ALL-IN-ONE | DELL |
| **2718** | ALL-IN-ONE | DELL |
| **2779** | ALL-IN-ONE | DELL |
| **2658** | ALL-IN-ONE | DELL |
| **2672** | ALL-IN-ONE | DELL |
| **2673** | ALL-IN-ONE | DELL |
| **2731** | ALL-IN-ONE | DELL |
| **2664** | ALL-IN-ONE | DELL |
| **2788** | ALL-IN-ONE | DELL |
| **2850** | ALL-IN-ONE | DELL |
| **1587** | DESKTOP |  1GB 160HD  |
| **1588** | DESKTOP |  1GB 160HD  |
| **1479** | DESKTOP |  AMD SEMPRON |
| **2479** | DESKTOP | 2.5GHZ QUAD 8GB |
| **1478** | DESKTOP | 512MB RAM |
| **1589** | DESKTOP | CELEROM E1200 |
| **1590** | DESKTOP | CELERON E1200 |
| **1559** | DESKTOP | INTEL PENTIUM |
| **1352** | DESKTOP | PENTIUM IV |
| **1431** | DESKTOP | SEMPRON 2600 |
| **1433** | DESKTOP | SEMPRON 2600 |
| **1435** | DESKTOP | SEMPRON 2600 |
| **3375** | DESKTOP | SERVIDOR |
| **1474** | IMPRESSORA | BEMATECH DP20 |
| **1775** | IMPRESSORA | DESKJET |
| **1783** | IMPRESSORA | DESKJET |
| **3230** | IMPRESSORA | EPSON ECOTANK |
| **3231** | IMPRESSORA | EPSON ECOTANK |
| **3232** | IMPRESSORA | EPSON ECOTANK |
| **1438** | IMPRESSORA | HP 3845 |
| **1439** | IMPRESSORA | HP 3845 |
| **1535** | IMPRESSORA | HP OFFICEJET 4355 |
| **1466** | IMPRESSORA | JATO DE TINTA HP |
| **1467** | IMPRESSORA | JATO DE TINTA HP |
| **1468** | IMPRESSORA | JATO DE TINTA HP |
| **1469** | IMPRESSORA | JATO DE TINTA HP |
| **1599** | IMPRESSORA | LASER COLOR HP  |
| **1534** | IMPRESSORA | LASER MONO |
| **1537** | IMPRESSORA | LASERJET MONO |
| **1539** | IMPRESSORA | LASERJET MONO |
| **1541** | IMPRESSORA | LASERJET MONO |
| **1545** | IMPRESSORA | LASERJET MONO |
| **1551** | IMPRESSORA | LASERJET MONO |
| **2023** | IMPRESSORA | MFP |
| **1863** | IMPRESSORA | MFP HP  |
| **1473** | MODEM | TEW-435BRM |
| **3522** | MONITOR | HDMI |
| **1941** | MONITOR | LCD 18.5” |
| **1944** | MONITOR | LCD 18.5” |
| **1951** | MONITOR | LCD 18.5” |
| **1953** | MONITOR | LCD 18.5” |
| **1956** | MONITOR | LCD 18.5” |
| **1958** | MONITOR | LCD 18.5” |
| **1961** | MONITOR | LCD 18.5” |
| **1971** | MONITOR | LCD 18.5” |
| **1973** | MONITOR | LCD 18.5” |
| **1976** | MONITOR | LCD 18.5” |
| **1979** | MONITOR | LCD 18.5” |
| **1980** | MONITOR | LCD 18.5” |
| **2304** | MONITOR | LCD 18.5” AOC |
| **2305** | MONITOR | LCD 18.5” AOC |
| **2308** | MONITOR | LCD 18.5” AOC |
| **2309** | MONITOR | LCD 18.5” AOC |
| **2310** | MONITOR | LCD 18.5” AOC |
| **2314** | MONITOR | LCD 18.5” AOC |
| **2315** | MONITOR | LCD 18.5” AOC |
| **2317** | MONITOR | LCD 18.5” AOC |
| **2318** | MONITOR | LCD 18.5” AOC |
| **2321** | MONITOR | LCD 18.5” AOC |
| **1593** | MONITOR | LCD WIDE AOC |
| **1601** | NOTEBOOK | 1GB RAM 80GB HD |
| **1604** | NOTEBOOK | 1GB RAM 80GB HD |
| **1606** | NOTEBOOK | 1GB RAM 80GB HD |
| **1607** | NOTEBOOK | 1GB RAM 80GB HD |
| **1610** | NOTEBOOK | 1GB RAM 80GB HD |
| **2250** | NOTEBOOK | ACER ASPIRE V3 |
| **2251** | NOTEBOOK | ACER ASPIRE V3 |
| **2252** | NOTEBOOK | ACER ASPIRE V3 |
| **1769** | NOTEBOOK | CORE 2 DUO ACER |
| **2322** | NOTEBOOK | CORE I3 6MB RAM |
| **2323** | NOTEBOOK | CORE I3 6MB RAM |
| **2324** | NOTEBOOK | CORE I3 6MB RAM |
| **2325** | NOTEBOOK | CORE I3 6MB RAM |
| **2326** | NOTEBOOK | CORE I3 6MB RAM |
| **2327** | NOTEBOOK | CORE I3 6MB RAM |
| **2328** | NOTEBOOK | CORE I3 6MB RAM |
| **2329** | NOTEBOOK | CORE I3 6MB RAM |
| **2330** | NOTEBOOK | CORE I3 6MB RAM |
| **2331** | NOTEBOOK | CORE I3 6MB RAM |
| **2332** | NOTEBOOK | CORE I3 6MB RAM |
| **2333** | NOTEBOOK | CORE I3 6MB RAM |
| **2335** | NOTEBOOK | CORE I3 6MB RAM |
| **2336** | NOTEBOOK | CORE I3 6MB RAM |
| **1115** | SWITCH | 24 PORTAS |
| **1987** | SWITCH | 24 PORTAS |
| **2483** | SWITCH | V1410 16G SYST16P |
| **2484** | SWITCH | V1410 16G SYST16P |
| **2485** | SWITCH | V1410 16G SYST16P |
| **2480** | SWITCH | V1910 48G 04 SFP |
| **2481** | SWITCH | V1910 48G 04 SFP |
| **2482** | SWITCH | V1910 48G 04 SFP |

**Para tanto, nos propomos a fornecer os materiais / executar os serviços pelos preços unitários constantes da planilha de quantitativos e elo preço global de: R$\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).**

Declaro que os serviços e materiais oferecidos nesta ***Proposta Comercial*** atendem as especificações mínimas solicitadas no **Processo 109/2021** eestão de acordo com todas as normas e disposições dos órgãos reguladores vigenteseque nos responsabilizamos pelos dados fornecidos a CÂMARA MUNICIPAL DE RESENDE – CMR/RJ, assim como por sua fidedignidade.

**Carimbo de CNPJ**

*Data: \_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Assinatura:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Carimbo ou Nome Legível:*